

Znak Sprawy: ZP.271.1.2025

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWNE NA ŚWIADCZENIE
SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH**

Zawarta w dniu roku pomiędzy:

.....

reprezentowaną przez

.....

zwanym dalej Zamawiającym,

a

(nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko), z siedzibą/miejscem prowadzenia działalności/miejscem zamieszkania dla celów podatkowych w (adres siedziby/miejsca prowadzenia działalności/miejsca zamieszkania), NIP , wpisanym do (rodzaj lub nazwa rejestru) prowadzonego przez pod numerem – z którego wyciąg/odpis/wydruk z Centralnej Informacji KRS sporządzony na dzień stanowi załącznik Nr do niniejszej Umowy, zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”, w imieniu którego działa/działają łącznie:

Osoba oddelegowana do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych przez Wykonawcę: Pan/i.....zam.....(wypełnić jeśli dotyczy) nr albumu.....(wykształcenie/uprawnienia),
wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu ich zamieszkania na terenie Gminy Baruchowo w ramach działania pod nazwą: **„Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawnych wykonywanych w miejscu zamieszkania klientów na terenie Gminy Baruchowo”**.
2. Zamawiający zobowiązuje się do wykonania w/w czynności z należytą starannością oraz oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do ich wykonania.
3. Usługi, o których mowa w ust. 1 będą wykonywane w miejscu i w terminach wskazanych przez Zamawiającego.
4. Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych będzie realizowane w oparciu o wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych i warunki określone w SWZ i ogłoszeniu do przedmiotowego zamówienia oraz ze złożoną ofertą;

§ 2

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Informowania Zamawiającego o stanie wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności o wszelkich zagrożeniach;
2. Realizacji zleconych czynności z zachowaniem należytej staranności, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - wszelkich informacji i danych osobowych, nie będących jawnymi, do których uzyska dostęp w związku z realizacją powierzonych zadań.
3. Ponoszenia odpowiedzialności z tytułu przetwarzania danych osobowych wynikających z przepisów prawa, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych - niezbędnych wymogów w celu ochrony przedmiotowych danych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją powierzonych zadań przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem, w stopniu odpowiednim do obowiązków związanych z przetwarzaniem przedmiotowych danych. Ma również obowiązek naprawienia szkody z tytułu naruszenia zasad przetwarzania informacji i danych osobowych w przypadku ich zaistnienia;
4. Poniesienia kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia tj. we własnym zakresie pokrywa koszty rozmów telefonicznych, badań profilaktycznych i ubezpieczeń od NNW- jeżeli dotyczy;
5. Nie pobierania od osób, którym będzie świadczyć usługi żadnych dodatkowych opłat;
6. Nie powierzania wykonania usług osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego;
7. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia bezpośredniej kontroli realizacji usługi na żądanie upoważnionej instytucji i Zamawiającego.
8. Wykonawca MUSI zagwarantować stały, całodobowy bezpośredni kontakt (nie dopuszcza się tylko kontakt telefoniczny) z osobą pełniącą funkcję koordynatora upoważnioną do podejmowania decyzji lub bezpośrednio z wykonawcą. Wykonawca zapewni bezpośredni kontakt osobisty w czasie nie dłuższym niż dwie godziny od wezwania telefonicznego lub e-mailowego.
9. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla podopiecznych będą wykonywane przez wykonawcę, zgodnie z wydanymi decyzjami Kierownika GOPS w Baruchowie określającymi zasady przyznawania ich, zakres, formę, okres i miejsce świadczenia.
Decyzja administracyjna przyznająca usługi opiekuńcze będzie zawierała następujące dane:
 - a) imię i nazwisko oraz adres zamieszkania Klienta,
 - b) godzinowy wymiar usług,
 - c) zakres wykonywanych usług,
 - d) czasokres wykonywania usług,
 - e) ponoszona przez Klienta odpłatność za jedną godzinę usługi.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać czynności z należytą starannością, czuwać nad ich prawidłową realizacją wyłącznie przez osoby sprawujące czynności opiekuna, które posiadają doświadczenie w opiece nad chorym w domu oraz kwalifikacje zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Objęcie Świadczeniobiorcy opieką musi nastąpić zgodnie z terminem określonym w decyzji.

12. Wykonawca w przypadku braku możliwości wykonania zleconej usługi w danym dniu będzie zobowiązany do natychmiastowego, telefonicznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, a następnie potwierdzenia tego na piśmie.
13. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osób objętych opieką, mającej wpływ na realizację usługi.
14. Osoby świadczące usługi, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.) muszą posiadać przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:
 - a) umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań;
 - b) kształtowania nawyków celowej aktywności;
 - c) prowadzenia treningu zachowań społecznych.Kwalifikacje realizatorów usług powinny być odpowiednie do rodzaju zaburzeń psychicznych klientów, ich potrzeb oraz zakresu i rodzaju usług.
15. Wykonawca będzie zobowiązany prowadzić na bieżąco karty pracy każdej z zatrudnionych osób. Karty pracy osób wykonujących świadczenia muszą być dostarczane do Zamawiającego, po zakończeniu każdego miesiąca, najpóźniej do dnia 5-go następnego miesiąca. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją przedmiotowego zamówienia i przekazania ich Zamawiającemu:
 - a) indywidualnych programów terapeutycznych dla każdego świadczeniobiorcy,
 - b) imiennych wykazów świadczeniobiorców z wyszczególnieniem m.in. ilości godzin usług przyznanych decyzją administracyjną GOPS, ilością godzin zrealizowanych, kosztorysem wykonania zadania oraz określeniem osób świadczących usługi poszczególnym klientom,
 - c) wykaz pracy specjalistycznych usług opiekuńczych w poszczególnych miesiącach u poszczególnych klientów .
 - d) miesięcznych wykazów godzin zrealizowanych usług opiekuńczych,
 - e) co dwa miesiące ocen efektów terapeutycznych u każdego klienta,
 - f) rozliczeń finansowych.
16. Wykonawca zobowiązany jest do comiesięcznego sporządzania i przekazywania do GOPS w Baruchowie wraz z rachunkiem za zrealizowane godziny usług:
 - a) imiennych wykazów świadczeniobiorców z wyszczególnieniem m.in. ilości godzin usług przyznanych decyzją administracyjną GOPS, ilością godzin zrealizowanych, kosztorysem wykonania zadania oraz określeniem osób świadczących usługi poszczególnym klientom,
 - b) wykaz pracy specjalistycznych usług opiekuńczych w poszczególnych miesiącach u poszczególnych klientów,
 - c) miesięcznych wykazów godzin zrealizowanych usług opiekuńczych,
 - d) co dwa miesiące ocen efektów terapeutycznych u każdego klienta.

§ 3

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Kontroli merytorycznej usług w miejscu ich świadczenia.
2. Korekty godzin usług u osób zakwalifikowanych do korzystania z usług.

3. Odstąpienia od umowy w razie nienależytego jej wykonywania przez Wykonawcę po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach.

§ 4

Termin rozpoczęcia zamówienia ustala się od dnia **01.01.2026** roku a termin zakończenia na dzień **31.12.2026** roku.

§ 5

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Wynagrodzenie całkowite za 1 godzinę usług wynosi:zł brutto (słownie: brutto).
3. Wartość umowy ustala się na łączną kwotę: zł brutto (słownie: brutto)(szacowana ilość godzin na podstawie roku poprzedniego razy stawkę za 1 godzinę wykonanej usługi).
4. Kwota, o której mowa w ust. 2 i 3, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją (maksymalna wysokość wynagrodzenia)
5. Strony dopuszczają możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób oraz godzin w zakresie świadczonych usług, przy czym maksymalna ilość godzin nie ulegnie zmianie (nie zostanie przekroczona).
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi za faktycznie zrealizowane godziny (stawka za 1 godzinę usługi x ilość godzin usług zrealizowanych w miesiącu). W takim przypadku wynagrodzenie jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę pozostaną bez zmian.
7. Wykonawca jest zobowiązany do rozliczenia się co miesiąc tj. w terminie do 5 dnia każdego następnego miesiąca.
8. Wykonawca wraz z fakturą/rachunkiem jest zobowiązany dostarczyć:
 - a) imiennych wykazów świadczeniobiorców z wyszczególnieniem m.in. ilości godzin usług przyznanych decyzją administracyjną GOPS, ilością godzin zrealizowanych, kosztorysem wykonania zadania oraz określeniem osób świadczących usługi poszczególnym klientom,
 - b) wykaz pracy specjalistycznych usług opiekuńczych w poszczególnych miesiącach u poszczególnych klientów,
 - c) miesięcznych wykazów godzin zrealizowanych usług opiekuńczych,
 - d) co dwa miesiące ocen efektów terapeutycznych u każdego klienta.
9. Zapłata wynagrodzenia za zrealizowane usługi, następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie 14 dni od daty przedłożenia, prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 8, w siedzibie Zamawiającego.
10. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku za wykonaną usługę, gdzie nabywcą będzie: Nabywca: Gmina Baruchowo, Baruchowo 54, 87-821 Baruchowo, NIP: 888-311-56-50, Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Baruchowie, Baruchowo 54 , 87-821 Baruchowo.
11. Błędnie wystawiona faktura/rachunek lub brak dokumentów potwierdzających świadczenie Usługi, powoduje wstrzymanie biegu 14-dniowego terminu płatności, do czasu doręczenia Zleceniodawcy brakujących dokumentów. 14-dniowy termin płatności rozpocznie

swój bieg na nowo od dnia dostarczenia Zleceniodawcy poprawionych lub brakujących dokumentów.

12. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj.i przekazana w formie elektronicznej z adresu poczty elektronicznej Wykonawcy na adres poczty elektronicznej

13. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku braku zapłaty lub opóźnienia w zapłacie należności wynikającej z faktury, która wysłana została z innego adresu poczty elektronicznej niż wskazany. Zmiana powyższego adresu poczty elektronicznej wymaga zmiany Umowy w formie aneksu. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, nie należy wystawiać faktury papierowej.

14. Wykonawca nie może dokonać sprzedaży i/lub zastawienia i/lub cesji wierzytelności wynikających z umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za zwłokę w realizacji usług w stosunku do terminu przewidzianego w niniejszej umowie w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 3 Umowy;
- 2) za zwłokę w przedkładaniu dokumentacji potwierdzającej realizację usługi w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki od terminu przewidzianego w § 5 ust. 7 Umowy, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 3 Umowy;
- 3) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia ustalonego dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
- 4) za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu wykazu osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy tj. osoby wykonującej pracę w zakresie koordynatora psychologa w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 3 Umowy. Zwłoka liczona jest od dnia następnego od terminu wyznaczonego do podjęcia pracy przez psychologa w kontakcie trójstronnym.
- 5) za oddelegowanie do wykonywania prac wskazanych w rozdz. 25 ust. 1 SWZ osoby nie zatrudnionej na podstawie stosunku pracy - w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być wielokrotnie nakładana wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na podstawie stosunku pracy, dotyczy to także osoby zatrudnionej przez podwykonawcę); nie więcej niż 5% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 3 Umowy.
- 6) w przypadku odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osoby wykonującej czynności wskazane w rozdz. 25 ust. 1 SWZ - w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby w przypadku nie wskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia), nie więcej jednak niż 5% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 3 Umowy.

- 7) za oddelegowanie do wykonywania usług psychologicznych osoby nie wskazanej w niniejszej umowie – kara w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być wielokrotnie nakładana wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest to osoba wskazana w umowie i kontrakcie trójstronnym, dotyczy to także osoby zatrudnionej przez podwykonawcę); nie więcej niż 5% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 3 Umowy
 - 8) w przypadku odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osoby wykonującej usługi psychologiczne- kara w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby w przypadku nie wskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia), nie więcej jednak niż 5% tego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 3 Umowy.
 - 9) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy, określonego w § 5 ust. 3 umowy
 - 10) za każde stwierdzone niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi – w wysokości 0,2% od miesięcznego należnego wynagrodzenia umownego, nie więcej niż 10% tego wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 3 Umowy.
 - 11) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia podwykonawcy, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia ustalonego dla podwykonawcy
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 10% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy, określonego w §5 ust. 3 umowy.
 - 2) W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 - 3) Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3.
 3. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 4, w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna (nie upłynął jeszcze termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej).
 5. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Zamawiający

wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął termin do zapłaty wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jej odpowiednia część nie została zapłacona.

6. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie-7 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.
7. Zamawiający przewiduje możliwość kumulacji kar umownych określonych w § 6.

§ 7

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osoby wykonującej czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj.- koordynator, psycholog, pedagog, logopeda, terapeuta zajęciowy, pielęgniarka psychiatryczna, specjalista w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuta jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
2. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców-wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osoby wykonującej wskazane wyżej czynności.tj. koordynatora, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuta zajęciowego, pielęgniarki psychiatrycznej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty.
3. Wykonawca składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że ta osoba jest zatrudniona na podstawie stosunku pracy najpóźniej przed przystąpieniem do wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych przez koordynatora, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki psychiatrycznej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty. Zamawiający nie wyrazi zgody na realizację usług przez Wykonawcę do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Wynikła z tego zwłoka w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowane, jako zwłoka z winy Wykonawcy.
4. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust.3 nie wymaga aneksu do umowy Wykonawca przedstawia na piśmie korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany osoby oddelegowanej do realizacji zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w siedzibie Wykonawcy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy wykonywaniu usług są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w ust. 3. Osoby oddelegowane przez Wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osoby wykonującej ww. czynności Zamawiający wzywa Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez tę osobę prac/usług do momentu wyjaśnienia podstawy jej zatrudnienia oraz wzywa Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osoby, która odmówiła podania imienia i nazwiska podczas kontroli Zamawiającego.

6. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osoby wskazanej w wykazie, o którym mowa w ust. 3, jeżeli Zamawiający o to wystąpi.
7. Każdorazowa zmiana w zakresie zatrudnienia osoby wykonującej specjalistyczne usługi opiekuńcze wymaga aneksu do umowy – Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o zaistniałych zmianach w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany.
8. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób, o których mowa w § 8 ust. 7. Osoba oddelegowana przez Wykonawcę jest zobowiązana podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osoby wykonującej ww. czynności Zamawiający wzywa Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez tę osobę prac/usług do momentu wyjaśnienia podstawy jej zatrudnienia oraz wzywa Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osoby, która odmówiła podania imienia i nazwiska podczas kontroli Zamawiającego.
9. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę zlecenie osoby wskazanej w niniejszej umowie, jeżeli Zamawiający o to wystąpi.
10. Zamawiający dopuszcza zmianę osób skierowanych do realizacji zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca wskaże inne osoby do realizacji usług, które będą spełniały w nie mniejszym stopniu warunki udziału w postępowaniu, a także kryteria oceny ofert, na podstawie których oferta wykonawcy została uznana jako najkorzystniejsza.
11. Zamawiający dopuszcza zmianę osób skierowanych do realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:
 - śmierci osoby skierowanej do realizacji usług,
 - niezdolności do pracy osoby skierowanej do wykonywania usług potwierdzonej dokumentacją medyczną,
 - wystąpienia trudnej sytuacji życiowej osoby skierowanej do realizacji usług.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia o Umowy, jeżeli zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, co wynika z art. 456 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy również w następujących okolicznościach, jeżeli:
 - 1) w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi

likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;

- 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub – mimo otrzymania pisemnego wezwania – nie wykonuje lub nienależyć wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy.
3. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie uchybia możliwości odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 2, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 2 pkt. 2.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej **lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77² Kodeksu cywilnego**. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za przedmiot Umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia.
7. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.
8. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru wykonanych usług do dnia odstąpienia od Umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane usługi, pokrycia uzasadnionych udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę odpowiednio do stopnia zrealizowanych usług.
9. Zamawiający może odstąpić w części od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w art. 456 ust. 1 pkt 2a ustawy Pzp. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Do oświadczenia o odstąpieniu od Umowy odpowiednie zastosowanie ma ust. 5.

§ 9

1. Za nadzór nad realizacją Umowy oraz współdziałanie przy jej wykonaniu odpowiadają ze Strony:
 - 1) Zamawiającego:
Pan/i – tel., e-mail:
 - 2) Wykonawcy:,
Pan/i – tel., e-mail:
2. Strony mają prawo do zmiany osób wymienionych w ust. 1 ich danych kontaktowych. W celu dokonania powyższej zmiany wystarczające jest pisemne zawiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie, bez konieczności zmiany Umowy.
3. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień Umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, powinny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej **lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77² Kodeksu cywilnego**. Zawiadomienia i oświadczenia dokonywane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Zawiadomienia i korespondencja powinny być

kierowane do Stron na adresy podane poniżej:

1) Zamawiającego:

tel., e-mail:

2) Wykonawcy:

....., tel., e-mail:

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że zawarcie i wykonywanie Umowy nie stanowi naruszenia żadnych praw osób trzecich.
2. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności w przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, powstałych w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy.
3. W przypadku jakiegokolwiek sporu prawnego o naruszenie praw osoby trzeciej, w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu rozwiązania takiego sporu, łącznie z prowadzeniem postępowania sądowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, zarówno po stronie Zamawiającego, jak i osób trzecich.

§ 11

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności z uwzględnieniem zakazu określonego w art. 454 ust. 1 ustawy pzp.
2. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy - w formie aneksu – w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiany spowodowane siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie Przedmiotu zamówienia;
 - 2) zmiany wynagrodzenia z powodu zmian urzędowo obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - 3) zmiany terminu realizacji zamówienia, w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności siły wyższej – jako siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, bądź będących ich konsekwencją, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej sytuacje wyjątkowe, stany epidemiczne, stany nadzwyczajne - przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej,
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację Przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron Umowy,
 - 4) zmiany sposobu rozliczenia finansowego z wykonawcą (w szczególności: terminów płatności, sposobu płatności, wysokości procentowej 1 płatności),
 - 5) z uwagi na czas trwania umowy powyżej 6 miesięcy, Zamawiający dopuszcza

wprowadzenie zmian wysokości Wynagrodzenia w przypadku zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572).

- jeżeli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

Zmiana kwoty wynagrodzenia wykonawcy dokonywana w oparciu o art. 436 ust. 4 lit b) ustawy Pzp winna być poparta odwołaniem się do stosownych wyliczeń, które przybiorą postać dokumentów załączanych do wniosku o zmianę wysokości Wynagrodzenia. Strona umowy, która wnioskuje o zmianę, w przedstawionej kalkulacji kosztów wykonania Zadania, zobowiązana jest wykazać wpływ zmian na koszty wykonania Zadania. Zmiana Wynagrodzenia nastąpi w formie aneksu do umowy i obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów, na podstawie których dokonane zostały zmiany. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

6) Zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:

- a) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający strony do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5 %. Zmiana wynagrodzenia w tym przypadku może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia umowy,
- b) zmiana wynagrodzenia nastąpi proporcjonalnie do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia dokonana w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia może wynieść 5 %,
- c) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie. Zmiana wynagrodzenia wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia umowy i nie częściej niż jeden raz na 2 miesiąc po upływie tego okresu do ostatniego miesiąca obowiązywania umowy,
- d) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia nie może przekroczyć 5 % wynagrodzenia.
- e) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z lit. b), zobowiązany jest w terminie do 5 dni od zmiany niniejszej umowy do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

3. Wszystkie postanowienia dotyczące okoliczności wymienionych w ust. 2 pkt 1-5 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

4. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami Umowy.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony Umowy. Z wnioskiem o zmianę treści Umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
6. **Nie stanowi zmiany umowy:**
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - 2) zmiany danych tele-adresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - 3) zmiana wykazu osób o którym mowa § 8 ust. 1 niniejszej umowy
7. Zmiany może inicjować każda ze stron umowy wyłącznie w formie pisemnej, określając warunki jej dokonania, biorąc pod uwagę w szczególności:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) koszt zmiany i sposób jego wyliczenia,
 - 4) wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,
 - 5) czas wykonania zmiany,
 - 6) wpływ zmiany na termin zakończenia wykonania zamówienia,
8. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 12

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 13

Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji.

§ 14

1. Wykaz podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawstwo:
.....(podać nazwę Podwykonawcy jeśli dotyczy).
2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom zamówienia Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie usług powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne.

§ 15

1. Usługi opiekuńcze specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi będą świadczone przez pracowników wykonawcy we wszystkie dni tygodnia tj. w dni robocze, soboty, niedziele i święta w godzinach od 7:00 do 20:00 lub w innym czasie w zależności od potrzeb Klienta. Ustalenie godzin i sposobu wykonywanych świadczeń będzie ustalane i dostosowywane do indywidualnych potrzeb osób objętych opieką, na podstawie decyzji wydanej przez Zamawiającego. Po ustaleniach indywidualnych wykonawca opracuje harmonogram wykonywania usług.

2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W razie zaistnienia przypadków dotyczących: zmian danych rejestrowych, ogłoszenia przez sąd upadłości lub postępowania układowego względem Wykonawcy, wszczęcia postępowania egzekucyjnego, w wyniku czego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, mających znaczenie dla zawartej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Zamawiającego pod rygorem skutków prawnych dla Wykonawcy, wynikających z faktu niepowiadomienia.
4. Reprezentanci Wykonawcy podpisujący Umowę oświadczają, że są umocowani do reprezentacji, a złożone dokumenty wymienione na wstępie i dołączone do Umowy są zgodne ze stanem faktycznym firmy Wykonawcy w momencie podpisywania Umowy.
5. Wykonawca, bez pisemnej zgody pod rygorem nieważności. Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z Umowy.
6. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Ustawy i Kodeksu cywilnego.
7. Umowę sporządzono w formie pisemnej pod rygorem nieważności w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

Wykonawca

Zamawiający